

FICHE DE POSTE DE CHEF D'ETABLISSEMENT
- Etablissement public social ou médico-social -

I – INFORMATIONS INSTITUTIONNELLES SUR L'ETABLISSEMENT

Etablissement :

Établissement public départemental
Cité de Clairvivre
24160 SALAGNAC

Préciser les établissements concernés en cas de direction commune :

Sans objet.

Cotations de la part fonctions de la PFR :

(Si la vacance d'emploi est proposée à plusieurs grades du corps concerné, les cotations respectives pour chaque grade doivent être précisées ci-dessous)

Situation géographique, environnement, moyens de communication :

Au cœur d'un triangle entre Périgueux (60 km), Brive (45 km) et Limoges (85 km)

Type de population accueillie :

Adultes présentant une déficience légère à moyenne, adultes (RQTH) en réinsertion professionnelle et personnes migrantes, en situation de grande précarité et déplacées de guerre.
Situations complexes.

- Pôle handicap

ESRP/ESPO : personnes handicapées, pathologies stabilisées compatibles avec le suivi d'un parcours d'orientation ou de formation professionnelle (public de 16 à 65 ans)

ESAT : personnes souffrant de troubles psychiques, de troubles de la conduite et du comportement, de déficience intellectuelle moyenne ou légère (public de 16 à 65 ans)

EANM : travailleurs de l'ESAT (foyer d'hébergement),

SAMSAH/SAVS : personnes handicapées adultes, telles que des travailleurs de l'ESAT, des travailleurs handicapés ayant atteint l'âge légal de la retraite, des personnes handicapées vivant à domicile mais nécessitant un accompagnement de proximité, des personnes handicapées disposant d'une certaine autonomie pour vivre à domicile en bénéficiant d'un service de proximité et prise en charge auparavant par un établissement qui ne correspond plus à leurs besoins.

Réponse aux situations complexes et critiques, priorisées par la MDPH.

- Pôle migrants

HUDA : demandeurs d'asile

HU : migrants, personnes en situation de grande précarité

Sas Ukraine (50 places ouvertes jusqu'au 31/12) : personnes déplacées d'Ukraine

Services autorisés et nombre de lits/places

ESAT (200 places) ; ESRP/ESPO (341 places) ; EANM (200 places) comprenant FH, FO et accueil de jour ; SAMSAH (20 places) ; SAVS (8 places) ; HUDA (20 places)

Statut de l'établissement :

Autonome

Nom - Prénom et coordonnées du directeur intérimaire :

Nom - Prénom - Statut du Président du Conseil d'Administration ou de l'assemblée délibérante :

M. LAMONERIE Bruno, Vice-président du Conseil départemental de la Dordogne

Organigramme de direction indiquant les responsabilités et le positionnement hiérarchique :

Chef d'établissement assisté de :

- Un(e) directeur(trice) adjoint(e) de l'offre de services ;
- Un(e) directeur(trice) adjoint(e) des ressources humaines et matérielles ;
- Un(e) cadre supérieur chargé de la qualité, de la communication et de l'appui aux projets.

II – INFORMATIONS STRATEGIQUES

(à remplir par le directeur général de l'agence régionale de santé)

L'établissement de Clairvivre est un des établissements pivot dans la prise en charge du handicap adulte sur le territoire de la Dordogne. Il devra s'inscrire dans les dynamiques de coopérations entre structures afin de garantir la fluidité du parcours de la personne en situation de handicap.

Le CPOM 2018-2022, reconduit jusqu'au 31.12.2024, a permis d'identifier des orientations d'avenir et des actions concrètes à mettre en œuvre :

- Finaliser les projets des différentes structures de l'établissement et mettre en œuvre les recommandations des différents rapports d'évaluation externe ;
- Développer l'insertion dans le milieu ordinaire dans le cadre de l'ESAT ;
- Développer les coopérations et les partenariats avec les acteurs du territoire (projet de GCSMS) ;
- Participer aux groupes de travail du secteur handicap au niveau départemental ;
- Développer l'intégration des ouvriers d'ESAT dans le tissu économique ;
- Développer l'appropriation de la PACQ ;
- Inscription dans la RAPT.

Le CPOM 2025-2029, dont les négociations sont en cours de finalisation, est tourné vers la transformation de l'offre médico-sociale, avec notamment, par redéploiement de moyens :

- La mise en œuvre du plan de transformation des ESAT ;
- La conversion de places d'hébergement en places de SAVS ;
- Le développement du SAMSAH sur un nouveau secteur géographique ;
- La transformation de l'offre proposée par l'ESRP/ESPO vers de nouveaux publics, par la mise en œuvre de dispositifs d'accompagnements inclusifs ;
- L'ouverture d'un service hybride d'accompagnement vers le milieu professionnel de jeunes adultes en situation de handicap.

Le CPOM entérine un débasage de l'ESRP ainsi qu'un redéploiement de moyens vers d'autres projets.

L'établissement est par ailleurs guidé par les recommandations du rapport d'audit publié au mois de juin 2023 par la chambre régionale des comptes. Si plusieurs ont été suivies d'effet, notamment en matière financière, un travail conséquent reste à mener s'agissant notamment de l'actualisation de l'accord local sur le temps de travail et la réduction du niveau de charges global.

Doté d'un plan pluriannuel d'investissement ambitieux (> 25 M€), l'établissement doit enfin maîtriser ses dépenses de personnel afin de préserver un niveau de trésorerie suffisant sur le long terme.

Nom – grade – adresse de la personne ayant rempli la présente fiche :

Mélanie PEJAC
Inspectrice de l'Action Sanitaire et Sociale
Agence Régionale de Santé (ARS) Nouvelle-Aquitaine
Délégation Départementale de Dordogne
Bâtiment H – Cité Administrative
18, rue du 26^e régiment d'infanterie – CS 50253 – 24052 Périgueux Cedex 9
Tél. : 05.53.03.10.97 - Courriel : melanie.pejac@ars.sante.fr

Personne à contacter à l'agence régionale de santé / dans les services de l'Etat compétents :

Didier COUTEAUD
Directeur
Agence Régionale de Santé (ARS) Nouvelle-Aquitaine

Délégation Départementale de Dordogne
Bâtiment H – Cité Administrative
18, rue du 26^e régiment d'infanterie – CS 50253 – 24052 Périgueux Cedex 9
Tél. : 05.53.03.10.69 – Courriel : ars-dd24-direction@ars.sante.fr

PROFIL DU CANDIDAT

Profil du candidat attendu par le directeur général de l'agence régionale de santé/le représentant de l'Etat dans le département au regard des caractéristiques du poste établi en liaison avec le président du conseil d'administration :

(Nota : Le profil du candidat est apprécié par le comité de sélection au regard du parcours professionnel, de la formation, des acquis de l'expérience, des compétences et des évaluations du candidat.)

Expérience professionnelle appréciée :

- Stabilité dans le poste ;
- Dynamisme et prise d'initiatives ;
- Rigueur et professionnalisme ;
- Maîtrise des relations avec :
 - o Les résidents et les familles ;
 - o Le personnel médical et paramédical ;
 - o Les autres structures du département ;
 - o Les autorités de tarification.

Connaissances particulières requises / prévues :

- Bonne connaissance de la réglementation médico-sociale ;
- Sens de la diplomatie sociale ;
- Capacité à négocier, notamment avec les partenaires sociaux.

Compétences professionnelles requises / prévues :

- Compétences en matière de management ;
- Compétences budgétaires et financières ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Aptitude à fixer des objectifs, à les suivre puis à évaluer leur réalisation.

III - MISSIONS ET ACTIVITES

Missions générales, permanentes et spécifiques dans les domaines suivants :

Stratégie

Clairvivre comprend 350 professionnels, dans une zone rurale à distance des villes d'importance, d'où des difficultés de mobilité. L'Établissement est engagé sur le long terme dans une politique d'ouverture sur l'extérieur, à la fois dans le sens d'une revitalisation de la Cité de Clairvivre à Salagnac, mais aussi dans celui d'une délocalisation d'une partie de ses activités sur des sites distants.

Organisation

Le Directeur Général est assisté d'un comité stratégique (COSTRAT) comprenant :

- Un(e) directeur(trice) adjoint(e) de l'offre de services ;
- Un(e) directeur(trice) adjoint(e) des ressources humaines et matérielles ;
- Un(e) cadre supérieur chargé de la qualité, de la communication et de l'appui aux projets.

Chaque membre du COSTRAT dispose d'une délégation de pouvoir et de signature propre à son domaine d'activité.

Le service finances et contrôle de gestion est directement rattaché à la Direction Générale.

Coordination externe et interne

En interne, dans un contexte de transformation importante de l'offre et de rééquilibrage des effectifs entre les services, un dialogue social étroit est à maintenir avec les organisations syndicales.

En externe, l'Établissement est engagé dans de nombreuses coopérations et plateformes de coordination.

Conduite générale de l'établissement

Le Directeur Général a en charge directe la mise en œuvre de la politique stratégique de l'Établissement ainsi que le pilotage financier.

Principaux projets à conduire :

- Développement de l'antenne de l'ESRP/ESPO nouvellement créée (ouverture prévue au mois de novembre 2025) à Brive-la-Gaillarde ;
- Ouverture d'une antenne du SAMSAH sur le Grand Périgueux (30 places) ;
- Développement d'un service hybride d'accompagnement vers le milieu professionnel de jeunes adultes en situation de handicap (20 places)
- Mise en œuvre du fonctionnement de l'ensemble des dispositifs destinés aux personnes en situation de handicap en plateforme de services ;
- Création, le cas échéant, d'un dispositif d'accompagnement à destination de mineurs non accompagnés (actuellement en discussion) ;
- Renégociation de l'accord local sur le temps de travail ;
- Poursuite de la réhabilitation du parc locatif.

IV – INFORMATIONS SUR LA PLACE DE L'ETABLISSEMENT DANS SON ENVIRONNEMENT :

En fonction du type d'établissement :

- Principaux objectifs du SROMS et de la situation de l'établissement au regard du SROMS : SROMS en cours d'élaboration dans le cadre du PRS en cours d'adoption par l'ARS.
- Principaux objectifs du Schéma départemental en faveur des personnes âgées / des personnes handicapées / de la protection de l'enfance – schéma départemental en cours de rédaction ou d'adoption par le Conseil général
- Principaux objectifs du Plan départemental d'accueil, d'hébergement et d'insertion des personnes sans domicile (PDAHI) – PDAHI en cours d'élaboration par la DDCS

Objectifs du PRS et du SROMS et plan d'action à décliner au sein du territoire : (complété par le DGARS)

Structurer le parcours de la personne en situation de handicap dans une logique de continuité et de filière. Promouvoir les bonnes pratiques et la démarche qualité en établissement médico-social.

Situation de l'établissement au regard des priorités du PRS et du SROMS (complété par DGARS)

Favoriser et s'inscrire dans la construction du parcours de santé de la personne accompagnée sur le territoire en participant à sa fluidité et sa continuité.
Participer aux coopérations entre établissements et services médico sociaux du territoire.
Promouvoir les bonnes pratiques au sein de la structure et partager celles-ci avec les autres établissements du territoire.

Objectifs du Schéma départemental (préciser si PA, PH ou protection de l'enfance) et situation de l'établissement au regard de ces priorités

Réinterroger les parcours en garantissant l'autodétermination de la personne autour d'un projet personnalisé unique

Favoriser l'anticipation des transitions pour améliorer la continuité des parcours et éviter les ruptures d'accompagnement

Travailler autour des admissions et de la gestion des listes d'attente

Améliorer la connaissance des besoins sur le département

Développer l'offre modulaire et de service et évoluer vers des réponses plurielles, plus souples dans un respect des enjeux environnementaux

Mettre en œuvre des solutions innovantes à destination des personnes handicapées vieillissantes

Objectifs du PDAHI et situation de l'établissement au regard de ces priorités

Projet d'établissement : Démarches, état de réalisation, organisation et pilotage de la démarche

Le projet d'établissement 2024-2028 a été rédigé de façon à être publié consécutivement à la signature du CPOM.

Convention tripartite / Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens :

Les négociations relatives au CPOM 2025-2029 sont en cours de finalisation.

Appartenance à une direction commune :

Sans objet.

Nombre total de sites et distance entre chacun :

Outre le site principal situé à Salagnac, l'Établissement comprend à ce jour trois sites distants :

- Une antenne de l'ESRP/ESPO à Boulazac (agglomération de Périgueux) ;
- Une antenne de l'ESRP/ESPO à Brive-la-Gaillarde (bail signé le 2 juin 2025) ;
- Une antenne du SAMSAH/SAVS à Terrasson-Lavilledieu.

Une autre antenne du SAMSAH doit être ouverte prochainement sur le secteur du Grand Périgueux.

Appartenance à un (ou plusieurs) GCSMS : GCSMS 47

GCSMS de moyens déployé sur les territoires de Lot-et-Garonne et de Dordogne.
Créé en 2010.
Nombre de membres : environ 35.

Autres formes de coopération :

Adhésion au GCS Santé Mentale 24
Signataire du CLS Nord Dordogne
FH adhérent au GCSMS Sport Adapté 24
ESAT adhérent au GCSMS Différent et Compétent

V-CHIFFRES CLEFS SUR L'ETABLISSEMENT**V – 1) Budgétaires**

- Charges et recettes du résultat comptable

Tableau : dernier compte administratif

CHARGES	ERRD (n-2)	EPRD (n-1)	ERRD (n-1) 2024
Groupe I	10 693 421	9 838 878	11 400 001
Groupe II	24 797 182	25 143 510	24 938 212
Groupe III	4 536 175	3 132 502	4 137 951
Groupe IV	-	-	-
Total	40 026 779	38 114 891	40 476 165

RECETTES	ERRD (n-2)	EPRD (n-1)	ERRD (n-1)
Groupe I	21 198 899	21 288 101	21 131 005
Groupe II	17 283 107	15 829 513	18 221 280
Groupe III	162 577	93 519	1 425 530

*(Montant par titre en M€)***Pour les autres établissements sociaux ou médico-sociaux :**

- Montant du dernier budget de fonctionnement, dont personnels : 37 658 454€ (EPRD 2025)
- Montant du budget d'investissement : 3 841 647€ (PPI, année 2025)

Commentaires sur la situation budgétaire :

Résultat comptable (n-1) : 301 650€

Provision CET/Reprise sur provision CET (n-1) : 381 813€

▪ **Plan de financement de l'exercice « N »**

Pour les dépenses :

MONTANT DES INVESTISSEMENTS	REMBOURSEMENT DE LA DETTE
3 841 647€	66 005€

Pour les recettes :

MONTANT DES EMPRUNTS	MONTANT DES AMORTISSEMENTS	MONTANT DES PROVISIONS	AUTRES (Autofinancement, subvention...)
0€	1 389 324€	764€	6 508€

Indicateurs de performance financière :

Taux de marge brute n-2/n-1

3,79% (ERRD 2023)

4,15% (ERRD 2024)

CAF nette mobilisable (CAF – Remboursement en capital des emprunts antérieurs) pour n-2/n-1

-5 085€ (ERRD 2023)

2 540 422€ (ERRD 2024)

Durée apparente de la dette n-2/n-1 :

-116,12 ans (ERRD 2023)

0,20 an (ERRD 2024)

Programmes d'investissement en cours ou programmé pour les trois prochaines années :

Renouvellement du système informatique : 881 992€ (dont raccordement à la fibre optique)
 Réaménagement du self : 1 013 216€
 Renouvellement du système de sécurité incendie : 639 864€
 Renouvellement de la chaufferie biomasse : 10 758 000€

- **Les ressources humaines** (Nombre d'ETPR – Source ERRD 2024)

ETP médicaux : 1.90

- dont médecin coordonnateur

ETP non médicaux : 331.04

- dont personnels de direction et administratifs (dont AAH, ACH) : 81.90

- dont personnels des services de soins (dont cadres de santé) : 45.13

- dont personnels éducatifs et sociaux (dont cadre socio-éducatif) : 73.27

- dont personnel médicotechniques

- dont personnel de rééducation

- dont personnels techniques ouvriers 130.74

Commentaires sur les effectifs :

De nombreux départs en retraite sont prévus sur les cinq années à venir (jusqu'à 50 départs) ce qui doit permettre des réductions d'effectif et des redéploiements internes.

Le recrutement est une question sensible compte tenu de la situation géographique de la structure. L'Établissement est néanmoins doté d'une politique d'attractivité ambitieuse pour attirer et fidéliser les professionnels (télétravail, accès facilité au logement sur site, œuvres sociales, etc.)

Quelques indicateurs de RH (source : bilan social 2024) :

Taux d'absentéisme : 7,23%

Taux de turn-over : 29,33%

Nombre moyen de jours de formation par agent :

V – 2) Activité

Nombre de journées réalisés en n-1 :

Taux d'occupation en n-1 :
Derniers GMP/PMP validés :

Convergence tarifaire en cours :

Commentaires sur la situation de l'établissement dans sa zone d'attraction et / ou dans son territoire au regard des autres établissements publics ou privés concurrence, complémentarité, partenariat... :

L'Établissement est engagé dans une logique partenariale avec plusieurs autres structures médico-sociales du territoire. Depuis 2024, les astreintes techniques sont par exemples mutualisées avec l'EHPAD de Lanouaille. Clairvivre a par ailleurs été sollicité pour des prestations ponctuelles (qualité, restauration) ou des partenariats de plus long terme (partage envisagé du poste de délégué(e) à la protection des données, par exemple.)

Commentaires sur la nature et le niveau des activités (points particuliers, difficultés...) :

L'activité de l'ESRP est en forte baisse depuis plusieurs années. La transformation de l'offre inscrite dans le CPOM, déjà débutée (développement d'actions de remobilisation et des dispositifs d'évaluation-conseil et de formation accompagnée), doit permettre de retrouver un niveau d'activité plus élevé.

Par conventionnement avec les services de l'État, Clairvivre assume des missions sociales, principalement à destination d'un public migrant. Le sas d'accueil temporaire pour déplacés de guerre dans le cadre du conflit russo-ukrainien, doté de 50 places, est financé jusqu'au terme de l'exercice 2025.

VII- SYNTHESE DES POINTS FORTS ET DES POINTS FAIBLES

Points forts :

- Diversité importante des activités
- Equipes structurées, compétentes et motivées
- Situation financière saine
- Qualité du dialogue social

Points faibles :

- Situation géographique à l'écart des centres urbains
- Coût de l'entretien du patrimoine architectural
- Sollicitation importante des équipes du fait de la transformation de nombreuses activités au sein de l'Etablissement

VIII-LISTE DES DOCUMENTS POUVANT ETRE REMIS AU CANDIDAT SUR SA DEMANDE

Toute demande sera étudiée.

Les documents suivants sont notamment disponibles : projet d'établissement, plan pluriannuel d'investissement, CPOM, ERRD n-1, rapport de la chambre régionale des comptes, etc.

Personne à contacter pour la communication de ces documents :

Mme DEVIENNE Emilie, Office manager

Fait à Périgueux, le

P/Le Directeur
de la délégation départementale
ARS de Dordogne,
Le Responsable du pôle sanitaire et médico-social

Raphaël PEYNAUD